

APSTIPRINU _____

Liepājas 8.vidusskolas direktore

J.Mickēviča 23.09.2014.

8.pielikums

Liepājas 8.vidusskolas 23.09.2014.

iekšējiem noteikumiem

„Izglītojamo drošības noteikumi”

KĀRTĪBA PAR DROŠĪBU CITOS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ORGANIZĒTAJOS PASĀKUMOS

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 2009. gada 24.novembra noteikumiem Nr. 1338 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 7.6.punktu.

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šī instrukcija nosaka kārtību, kādā nodrošināma izglītojamo drošība skolas organizētajos pasākumos.”
- 1.2. Par masu pasākumu skolā tiek uzskatīts tāds pasākums, kurā piedalās 100 un vairāk dalībnieku, bet minētā instrukcija ir spēkā arī citos organizētajos pasākumos;
- 1.3. Par pasākuma drošību un organizāciju atbild:
 - 1.3.1. Skolas kultūras pasākumos – direktores vietnieks audzināšanas jomā;
 - 1.3.2. Sporta pasākumos – sporta darba organizators;
 - 1.3.3. Klašu pasākumos – klašu audzinātāji;
 - 1.3.4. Interesešu izglītības nodarbību pasākumos – interesešu izglītības nodarbību pedagogi;
- 1.4. Ar šo instrukciju skolēnus klases audzinātājs iepazīstina divas reizes gadā un katru reizi pirms tādu jaunu darbību sākšanas, kuras var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību. Skolēnu iepazīšanos ar drošības instrukciju reģistrē instruktāžu žurnālā, norādot instrukcijas nosaukumu. Pēc iepazīšanās ar drošības instrukciju audzēknis to apliecina ar parakstu, norādot iepazīstināšanas datumu.

2. Atbildīgās personas pienākumi

- 2.1. Pirms pasākuma pārbaudīt telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību attiecīgajam pasākumam un atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 2.2. Pasākuma laikā atrasties telpā un sekot, lai tiktu ievēroti ugunsdrošības noteikumi, kā arī citi drošības nosacījumi.
- 2.3. Sekot, lai netiktu lietoti gaismas efekti, kuros izmantotas veselībai kaitīgas vielas.
- 2.4. Sekot, lai telpas netiktu pārblīvētas ar apmeklētājiem, ņemot vērā normatīvajos aktos noteikto platību uz vienu cilvēku.
- 2.5. Sekot, lai pasākuma apgaismošanai izmantotu tikai slēgtos elektrības vadus ar standarta savienojumiem.
- 2.6. Nodrošināt minimāli nepieciešamo pedagogu skaitu pasākumā.
- 2.7. Informēt pašvaldības policiju par masu pasākumu norises laiku un vietu.
- 2.8. Nepieciešamības gadījumā organizēt pasākuma dalībnieku evakuāciju, veikt operatīvā dienesta izsaukšanu, izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību, kā arī pildīt citus dežūrējošā administratora norādījumus.
- 2.9. Ja masu pasākums tiek rīkots ārpus skolas teritorijas, atbildīgā persona to saskaņo ar vietējo pašvaldību.

3. Masu pasākumu organizēšana

- 3.1. Masu pasākumi notiek ar direktora atļauju, atbildīgajai personai saskaņojot vietu, laiku: un aptuveno dalībnieku skaitu.
- 3.2. Masu pasākumu laikā audzēkņiem jāievēro vispārpieņemtās uzvedības un pieklājības normas.
- 3.3. Skolas telpās aizliegts smēķēt, lietot alkoholiskos dzērienus un citas apreibinošās vielas. Skolā nedrīkst uzturēties alkohola reibumā.
- 3.4. Masu pasākumu laikā mācību kabinetos uzturēties atļauts ar grupas audzinātāja vai kabineta vadītāja atļauju.
- 3.5. Ekstremālās situācijās (ugunsgrēks, plūdi, u.c.) vai nestandarta situācijās pasākuma laikā dalībnieki rīkojās pēc atbildīgās personas norādījumiem vai ievērojot skolas drošības noteikumus.

Direktore

J.Mickēviča